



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ADELAIDE CAIROLI"**

Via Torrazza Piemonte, 10 – 10127 Torino

Tel. e Fax 011/60.66.586 – 011/60.69.217

e-mail: [TOIC866002@istruzione.it](mailto:TOIC866002@istruzione.it)

pec: [toic866002@pec.istruzione.it](mailto:toic866002@pec.istruzione.it)

sito web: <http://www.scuolacairol.gov.it/>

Prot. n 3058 A4/14

Torino, 16/08/2017

Al personale delle Istituzioni Scolastiche  
della Città Metropolitana di Torino

Albo

Sito Web dell' Istituto

**Oggetto: Richiesta disponibilità incarico R.S.P.P.**

Ai sensi dell' art. 32 comma 8 lettera b del Decreto legislativo 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni, si comunica che questa istituzione deve provvedere all' affidamento della funzione di Responsabile di Prevenzioni e Protezione (RSPP). La durata dell' incarico sarà dall' 01/09/2017 al 31/08/2018.

I requisiti richiesti sono i seguenti:

- Diploma di istruzione secondaria;
- Formazione secondo i moduli A-B-C di cui all' allegato 1 dell' Accordo Stato-Regioni, conferenza del 26/01/2006;
- Dichiarazione di disponibilità per lo svolgimento delle funzioni di RSPP presso questo Istituto Scolastico.

Il Reponsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a provvedere a quanto previsto dagli artt. 28, 33, 35, 36 del D. lgs.81/2008, dovrà:

1. Redigere e/o aggiornare il documento di valutazione dei rischi;
2. Individuare le misure preventive per la sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
3. Convocare, unitamente al Dirigente, le riunioni periodiche del Servizio prevenzione e protezione;
4. Effettuare i sopralluoghi nei luoghi di lavoro, compresi gli Uffici per la valutazione dei rischi;
5. Monitorare le misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi segnalando eventuali criticità, redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze;
6. Organizzare i corsi di formazione specifica per il personale ai sensi dell' Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011;
7. Attivare percorsi di formazione in servizio rivolto a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori;
8. Partecipare alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
9. Coordinare le imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria nella redazione del D.U.V.R.I. e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;

10. Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell' Istituto cui ne spetta la custodia;
11. Assistere in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
12. Assistere per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
13. Esprimere parere nella organizzazione della Squadra di Emergenza;
14. Vigilare e individuare l'allocazione della segnaletica da affiggere all' interno della scuola e nelle aree esterne.

L'istituzione scolastica è composta da una sede centrale e da tre plessi.

Il compenso sarà di € 1.500,00 annui lordi.

La domanda, corredata dal CV in formato europeo, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 29/08/2017 all'indirizzo di posta elettronica [TOIC866002@ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC866002@ISTRUZIONE.IT).

Il Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Maria Grazia Bodini