



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"AMEDEO PEYRON" TORINO**

Sede principale: VIA VALENZA, 71 - 10127 Torino
Tel. 01101160440

PEO: toic8a200n@istruzione.it – PEC: toic8a200n@pec.istruzione.it
codice meccanografico: TOIC8A200N – codice fiscale: 97771210016



*Scuola Polo Regionale per la Scuola in Ospedale e l'Istruzione Domiciliare Scuola
Capofila della Rete di Scopo Nazionale per la Scuola in Ospedale*

Torino, 24 agosto 2026
Circolare n. 471

I.C. PEYRON-TORINO
Prot. 0009713 del 24/08/2026
I (Uscita)

A tutti i Docenti
della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria
e della Scuola Secondaria di primo grado
dell'I. C. Peyron
Al Personale ATA
Alla DSGA
Alla bacheca ARGO

Oggetto: Convocazione Collegio dei Docenti Unitario

Gentili Docenti,

Vi comunico che mercoledì 2 settembre 2026 dalle ore 10.00 alle ore 12.00 circa, è convocato presso il teatro di via Ventimiglia 128, il Collegio dei Docenti unitario per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Saluti della Dirigente Scolastica e insediamento del Collegio dei Docenti a.s. 2026/2027;
2. Individuazione del docente con funzione di segretario verbalizzante del Collegio Docenti Unitario;
3. Approvazione verbale della seduta precedente;
4. Accoglienza nuovi Docenti e nomina Tutor per i neo immessi in ruolo;
5. Organigramma e funzionigramma a.s. 2026/2027: nomina del I e del II collaboratore del Dirigente scolastico;
6. Organigramma e funzionigramma a.s. 2026/2027: designazione Responsabili di plesso;
7. Suddivisione in periodi didattici dell'anno scolastico a.s. 2026/2027 (trimestri – quadrimestri – pentamestre);
8. Piano annuale delle attività;
9. Calendario attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
10. Organigramma e funzionigramma a.s. 2026/2027: individuazione docenti referenti e componenti delle Commissioni del Collegio dei docenti:
 - Referenti per il curriculum
 - Commissione Salute, Benessere e Pari opportunità per la prevenzione e le azioni di contrasto al bullismo e al cyberbullismo;
 - Commissione continuità e orientamento;

SCUOLA DELL'INFANZIA "MILLEFONTI"
CORSO CADUTI SUL LAVORO 5, 10127
Torino
Tel. 011 011 59370
TOAA8A201E

SCUOLA PRIMARIA "UMBERTO I"
VIA NIZZA, 395 - 10127 Torino
Tel. 01101166710
TOEE8A201Q

SCUOLA PRIMARIA "UMBERTO I"
VIA VENTIMIGLIA, 128 - 10127 Torino
Tel. 0116670473
TOEE8A202R

**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"AMEDEO PEYRON"**
VIA VALENZA, 71 - 10127 Torino
Tel. 01101160440
TOMM8A201P

**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO -
OIRM**
"AMEDEO PEYRON"
PIAZZA POLONIA, 94 - 10126 Torino
Tel. 0116331633
TOMM8A202Q

- Commissione visite d'istruzione;
- Commissione Erasmus+, etwinning ;
-

11. Articolazione del Collegio in gruppi di lavoro per la progettazione didattica (dipartimenti disciplinari);

12. Definizione delle aree di funzionamento del PTOF e delle corrispettive aree di intervento dei docenti con funzione strumentale. Criteri e modalità per l'attribuzione degli incarichi;

13. Proposte per l'espletamento degli OO.CC. in presenza e/o a distanza; verifica regolamento

14. Delega al DS per adesione a progetti, reti, convenzioni, accordi, accettazione di proposte esterne che incrementano la qualità e la varietà dell'o.f., iniziative concernenti bandi e avvisi inerenti al PON, FESR e bandi POR ed FSE e PNRR e partnership varie, per l'a.s. 2026/2027;

15. Assegnazione docenti alle classi;

16. Comunicazione della Dirigente.

Vi allego il verbale della seduta precedente.

Cordialmente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Buffa Rosalia

Firma autografa sost. a mezzo stampa,
ex art.3, co 2, D.Lgs 39/1993

SCUOLA DELL'INFANZIA "MILLEFONTI"
CORSO CADUTI SUL LAVORO 5, 10127
Torino
Tel. 011 011 59370
TOAA8A201E

SCUOLA PRIMARIA "UMBERTO I"
VIA NIZZA, 395 - 10127 Torino
Tel. 01101166710
TOEE8A201Q

SCUOLA PRIMARIA "UMBERTO I"
VIA VENTIMIGLIA, 128 - 10127 Torino
Tel. 0116670473
TOEE8A202R

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"AMEDEO PEYRON"
VIA VALENZA, 71 - 10127 Torino
Tel. 01101160440
TOMM8A201P

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO -
OIRM
"AMEDEO PEYRON"
PIAZZA POLONIA, 94 - 10126 Torino
Tel. 0116331633
TOMM8A202Q



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "AMEDEO PEYRON"
TORINO

PEO: toic8a200n@istruzione.it – PEC: toic8a200n@pec.istruzione.it
codice meccanografico: TOIC8A200N – codice fiscale: 97771210016

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"AMEDEO PEYRON"
VIA VALENZA, 71 - 10127 Torino
Tel. 01101160440

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - OIRM
"AMEDEO PEYRON"
PIAZZA POLONIA, 94 - 10126 Torino
Tel. 0116331633

SCUOLA PRIMARIA "UMBERTO I"
VIA NIZZA, 395 - 10127 Torino
Tel. 01101166710

SCUOLA PRIMARIA "UMBERTO I"
VIA VENTIMIGLIA, 128 - 10127 Torino
Tel. 0116670473



*Scuola Polo Regionale per la Scuola in Ospedale e l'Istruzione Domiciliare
Scuola Capofila della Rete di Scopo Nazionale per la Scuola in Ospedale*

I.C. PEYRON-TORINO
Prot. 0008864 del 06/07/2026
III (Entrata)

VERBALE N. 7 COLLEGIO UNITARIO DEL 26 GIUGNO 2026

Il giorno 26 giugno 2026, alle ore 16.30, previa convocazione tramite circolare n. 451 del 19/06/2026, prot. n. 0008139 del 20/06/2026, si riunisce il Collegio dei Docenti Unitario presso il teatro della sede di via Ventimiglia, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente
2. Adesione alla Rete P.R.O.T.E.G.G.O.
3. Relazione finale Figure Strumentali
4. Relazione Referenti e/o componenti le Commissioni e le Articolazioni del Collegio
5. Esiti istruzioni per l'autodiagnosi dell'Istituto
6. Progetto "Faccio cose, vedo gente: quartieri ad alta densità educativa" fase 2
7. Stato di avanzamento Curricolo Verticale
8. Stato di attuazione del PTOF
9. Approvazione del PAI
10. Pet Therapy per la scuola 2026-2027
11. Iscrizione ON THE ROAD - YOUTH FESTIVAL 23-25 settembre
12. Progetto Regina Music Fest
13. "Didattica della storia"
14. Organigramma: revisione
15. Comunicazioni del DS

Presiede la seduta la Dirigente Scolastica prof.ssa Rosalia Buffa; verbalizza la prof.ssa Roberta Debernardi.

Risultano assenti i seguenti docenti, come da verifica delle firme apposte sui fogli presenza allegati al verbale.

Scuola primaria: Barale Clara, Giordano Matteo, Giovenale Fabiana, Lettera Irene, Moncada Elisa, Papaleo Victoria Beatriz, Ruisi Sofia, Saracco Marilena, Tetta Luisa.

Scuola secondaria di I grado: Bulla Annamaria, Caudullo Fausta, Cipriani Sofia, Crimi Danilo, Dinatolo Alessandra, Gianciotta Rosanna, Maglione Anna Chiara, Miceli Glenda, Modaffari Igor, Mortillaro Antonella, Potenza Roberto, Rombi Maria Paola, Stilo Roberto, Taibbi Alessandro, Toscano Alessia, Vadalà Rosa, Voltan Giovanna.

Constatata la presenza del numero legale, la Dirigente dichiara aperta la seduta.

Anticipazione del punto relativo alla revisione dell'organigramma

In apertura la Dirigente chiede al Collegio di anticipare, prima della trattazione del punto n.3 (Relazione finale Figure Strumentali), il punto 14, relativo alla parziale revisione dell'organigramma di Istituto. La proposta viene motivata con l'esigenza di consentire ai docenti inseriti nelle commissioni o individuati quali referenti di relazionare correttamente sul lavoro svolto e sulle attività da rendicontare.

La Dirigente richiama il principio secondo cui ogni articolazione del Collegio dei Docenti e l'individuazione dei componenti devono essere deliberate dal Collegio stesso. Precisa quindi che alcuni docenti hanno lavorato durante l'anno pur non risultando formalmente inseriti nelle commissioni e che è necessario regolarizzare tale situazione.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 78 all'unanimità	110	nessuno	nessuno

Il Collegio approva l'anticipazione del punto relativo alla revisione dell'organigramma.

1. Approvazione verbale seduta precedente

La Dirigente informa il Collegio che il verbale della seduta precedente è stato trasmesso ai docenti tramite bacheca Argo e chiede se vi siano osservazioni, integrazioni o richieste di modifica. Non emergono rilievi né richieste di correzione sui contenuti.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 79 a maggioranza	96	nessuno	14

Il Collegio approva il verbale della seduta precedente.

2. Adesione alla Rete P.R.O.T.E.G.G.O.

La Dirigente introduce il punto e dà la parola alla professoressa Debernardi. Viene illustrata la richiesta di adesione alla Rete P.R.O.T.E.G.G.O., promossa dalla scuola Carolina Picchio - via Sidoli, finalizzata alla prevenzione e al contrasto del bullismo e del cyberbullismo. Si precisa che la rete intende promuovere il benessere a scuola attraverso protocolli condivisi di prevenzione e intervento, percorsi formativi rivolti a docenti, studenti e famiglie, osservazione territoriale del fenomeno, progettualità comuni, partecipazione a bandi e collaborazione con enti locali e territoriali. Considerata anche la vicinanza territoriale con la scuola proponente e la coerenza con le azioni di promozione del benessere già avviate dall'Istituto, viene proposta l'adesione.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 80 all'unanimità	110	nessuno	nessuno

Il Collegio approva l'adesione dell'Istituto alla Rete P.R.O.T.E.G.G.O.

14. Organigramma: revisione

A seguito dell'anticipazione approvata, la Dirigente procede alla trattazione della revisione dell'organigramma che viene proiettato al Collegio e verrà allegato al prossimo verbale. Per la commissione formazione classi viene proposto l'inserimento delle docenti Michela Bonetto e Nicole Sugliano. Per il progetto diario scolastico viene proposto l'inserimento delle docenti Luisa Tetta e Giusi Di Sano.

Nel corso della discussione viene inoltre proposta l'individuazione della prof.ssa Carmela Fortugno quale referente del curriculum verticale, con la precisazione che la docente già partecipa ai lavori della commissione insieme a Carla Sagulo, Fabiana Pagoto e Cristiana Quario.

Viene chiarito che l'attribuzione di una referenza o l'inserimento in una commissione non comportano automaticamente un compenso accessorio maggiore. La Dirigente e la RSU ricordano che la quantificazione economica è materia di contrattazione integrativa, dipende dalle risorse disponibili e avviene sulla base della rendicontazione delle attività effettivamente svolte, inoltre la maestra Sagulo informa, che durante la contrattazione, si è stabilito che la referenza non comporta un compenso maggiore.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 81 all'unanimità	110	nessuno	nessuno

Il Collegio approva la revisione parziale dell'organigramma come sopra indicata.

3. Relazione finale Figure Strumentali

La Dirigente invita le figure strumentali a presentare una relazione sintetica ma completa sulle attività realizzate, sui risultati conseguiti e sulle criticità rilevate. Le relazioni saranno allegate al presente verbale.

Area 1 PTOF. La docente referente, professoressa Fortugno, illustra il lavoro svolto per la revisione, l'aggiornamento e la stesura dei documenti strategici dell'Istituto, in raccordo con la Dirigente, lo staff e i docenti. Le attività hanno riguardato il coordinamento dei progetti curricolari ed extracurricolari, il monitoraggio dell'offerta formativa e delle azioni previste dal Piano di Miglioramento. Viene evidenziato l'aggiornamento del PTOF per il triennio 2025-2028 e il rilevante impegno dedicato al curriculum di Istituto. Tra le criticità sono indicate la complessità nella raccolta e sistematizzazione dei dati provenienti dai diversi plessi e ordini di scuola, i tempi ristretti per alcuni adempimenti ministeriali e la necessità di strumenti di raccolta dati più efficaci e condivisi. Si sottolinea l'importanza di una maggiore partecipazione di tutti ai processi di autovalutazione, documentazione e aggiornamento.

Area 2 Inclusione. La funzione strumentale, la maestra Mancuso, (invierà la relazione) riferisce che l'anno è stato complesso ma positivo. Alla scuola primaria è stato gestito un numero importante di casi e sono state inoltrate richieste di educativa per il successivo anno scolastico. La Dirigente sottolinea il valore centrale della funzione inclusione, sia per il numero degli alunni coinvolti sia per la complessità delle situazioni e delle relazioni con le famiglie.

Area 3 Sicurezza. La referente, maestra Barale, è assente e non ha inviato la relazione.

Area Studenti e benessere a scuola. La referente, la professoressa Vadalà, è assente.

Scuola in ospedale e istruzione domiciliare. La referente, professoressa Aliberti, presenta una relazione ampia sulle attività realizzate. Sono stati seguiti 205 ragazzi, con una quota rilevante afferente all'area neuropsichiatrica e un'altra parte all'area oncologica. Viene evidenziato che non aumentano solo i numeri, ma anche la complessità qualitativa delle situazioni. La scuola in ospedale richiede flessibilità organizzativa, orari variabili e interventi anche fuori dalle mura ospedaliere, presso strutture come Casa UGI, Casa Oz e altre realtà di accoglienza. Sono stati curati consigli di classe integrati, raccordi con l'Ufficio Scolastico, con il Ministero, con le scuole di

provenienza e con le famiglie. La Dirigente evidenzia il riconoscimento nazionale della scuola come polo e il valore del lavoro svolto.

Le relazioni delle figure strumentali presentate vengono poste in votazione.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 82 all'unanimità	110	nessuno	nessuno

Il Collegio approva le relazioni presentate dalle figure strumentali. Per le relazioni non esposte in seduta si stabilisce che verranno acquisite agli atti secondo le modalità previste.

4. Relazioni Referenti e/o componenti le Commissioni e le Articolazioni del Collegio

La Dirigente invita i referenti e i componenti delle commissioni a relazionare sulle attività svolte. Si precisa che le relazioni costituiscono momento di rendicontazione del lavoro delle articolazioni del Collegio. Inoltre invita tutti i componenti il Collegio ad osservare l'organigramma proiettato per segnalare eventuali mancanze e omissioni.

Animatore digitale. La docente individuata, maestra Piacentini, riferisce di aver collaborato con altra collega, ma emerge che non è stata predisposta una relazione formale. La Dirigente dispone che si verbalizzi la mancata relazione della docente Piacentini e che la commissione non venga posta in votazione.

Biblioteca. Le docenti illustrano il proseguimento delle attività di promozione della lettura. Viene richiamata l'iniziativa "Io leggo perché", che ha consentito un arricchimento del patrimonio librario e una partecipazione positiva di studenti e famiglie. Per la scuola secondaria sono stati realizzati incontri e progetti con autori e attività di avvicinamento al mondo del libro. Per via Ventimiglia si riferisce l'avvio della catalogazione, l'apertura al prestito e la sistemazione progressiva degli spazi della biblioteca, con l'auspicio di poter valorizzare ulteriormente gli ambienti rinnovati e decorati dalla maestra Caputo.

Commissione elettorale. Viene riferito che le elezioni si sono svolte regolarmente e senza criticità. Si ringraziano le docenti Guerzoni e Debernardi e il personale coinvolto nelle operazioni.

Commissione mensa. Per via Ventimiglia si segnalano alcune criticità legate alla sostituzione del pasto e al trasporto, pur con una valutazione complessivamente positiva della qualità. Per gli altri plessi vengono evidenziate alcune lamentele riferite in particolare alla qualità della frutta e ad aspetti organizzativi del servizio. La Dirigente ringrazia la commissione per il lavoro svolto, riconoscendo la complessità del monitoraggio del servizio mensa.

Commissione sportiva. I referenti riferiscono che le attività proposte sono state portate avanti con esito positivo. Sono stati svolti progetti curricolari, progetti extracurricolari, tornei interni ed esterni, in particolare pallavolo e calcio. Si segnala come criticità il mancato rinnovo, da parte del Comune di Torino, della convenzione relativa all'hockey su prato; tuttavia è stato organizzato un incontro con giocatrici della nazionale italiana, che hanno raccontato la loro esperienza agli studenti. La Dirigente auspica il rinnovo della collaborazione e ringrazia i docenti.

Commissione uscite, viaggi di istruzione. Le referenti riferiscono di essersi occupate della modulistica, della raccolta di proposte e della verifica delle procedure. Viene evidenziata la necessità di un maggiore raccordo con la scuola secondaria e di rispettare tempi più distesi nella predisposizione delle uscite, evitando richieste concentrate all'ultimo momento. La professoressa Quario propone, per le future classi prime della secondaria, un'esperienza di accoglienza presso una struttura già sperimentata ad Avigliana, con finalità di conoscenza reciproca e costruzione del gruppo classe.

Commissione valutazione docenti neoimmessi in ruolo. Il lavoro si è svolto secondo normativa, con la parte di commissione interna e la parte di comitato di valutazione. Sono stati utilizzati i criteri previsti; tutti i docenti

interessati hanno concluso positivamente il percorso e sono stati confermati in ruolo. La Dirigente ringrazia la commissione e i docenti neoimmessi.

Continuità e Open Day. Per la scuola primaria viene illustrato il lavoro svolto in raccordo con le famiglie e con le future classi prime anche per la scuola per l'infanzia. Per la scuola secondaria sono descritte le attività di continuità e orientamento, con incontri dedicati e con il coinvolgimento di numerosi istituti superiori. Viene segnalata la necessità di ripensare, già a settembre, l'organizzazione dell'offerta della scuola secondaria in vista degli Open Day, con particolare riferimento alle sezioni a curvatura, al tempo prolungato e alla sezione Cambridge. La Dirigente accoglie l'osservazione e prevede un confronto nei primi giorni di settembre.

Coordinatori e supporto al coordinamento. La Dirigente ringrazia i coordinatori per la puntualità, l'attenzione e la qualità delle relazioni prodotte durante l'anno.

Curricolo verticale e dipartimenti della secondaria. Viene richiamato il lavoro già illustrato nel percorso di aggiornamento del PTOF. I dipartimenti relazionano sinteticamente: tecnologia ha lavorato su digitalizzazione, disegno tecnico e raccordo delle attività; arte ha rivisto la programmazione didattico-educativa, ampliando lo sguardo anche all'arte non solo italiana e definendo standard minimi di apprendimento; lingue ha lavorato in équipe, con incontri periodici su francese, inglese e spagnolo; scienze motorie ha scelto e riproposto discipline e sport, valorizzando la collaborazione tra docenti e il raccordo con il curricolo verticale.

Formazione classi. Le referenti evidenziano la necessità, per la scuola secondaria, di riflettere sull'organizzazione delle future classi, anche alla luce delle richieste delle famiglie, del tempo prolungato e delle nuove indicazioni. La sezione Cambridge è stata attivata in forma progressiva; alcuni docenti hanno avviato il percorso di certificazione.

Formazione docenti. La professoressa Gianni riferisce che la commissione si è riunita più volte. Sono stati attivati corsi tramite piattaforma e sono state valutate proposte legate anche al progetto Risalto, pur con criticità dovute alla scarsa adesione e talvolta al poco preavviso. Si evidenzia l'esigenza di raccogliere suggerimenti dai docenti, in particolare della scuola secondaria, e di valutare l'adesione a percorsi gratuiti come la piattaforma "Parole Non Ostili", da portare eventualmente in delibera in un successivo Collegio.

Commissione inclusione. Si riferisce il lavoro svolto per gli alunni con bisogni educativi speciali, per gli alunni neoarrivati in Italia e per i percorsi di prima alfabetizzazione. È stato portato avanti un progetto specifico per i neo-primari e per gli alunni di prima alfabetizzazione. Viene richiamata la necessità di utilizzare maggiormente il servizio di mediazione culturale, disponibile ma poco richiesto.

Indirizzo musicale. Il referente, professor Viola, sottolinea l'andamento positivo dell'anno, con attività di orientamento musicale, prove attitudinali, lezioni individuali e di musica d'insieme. Sono stati realizzati concerti e saggi, con particolare soddisfazione per l'organizzazione del concerto finale presso il Teatro San Giuseppe grazie al supporto ricevuto dalla Dirigenza e dalla DSGA. La Dirigente evidenzia che la sezione musicale della Peyron è riconosciuta e apprezzata sul territorio.

Istruzione domiciliare. La professoressa Alibert riferisce un aumento significativo di interventi, oltre 128, molti dei quali di lunga durata. Si evidenzia che l'istruzione domiciliare richiede un impegno amministrativo e organizzativo molto rilevante: invio dei progetti, monitoraggio, raccordo con le scuole, utilizzo del registro elettronico e accompagnamento delle istituzioni scolastiche nella corretta gestione degli strumenti. Si rilevano difficoltà specifiche in presenza di situazioni sanitarie e familiari complesse.

Lapis. Il referente, professor Molin Brosa, riferisce che il progetto non ha prodotto i risultati sperati: a differenza dell'anno precedente, lo studente individuato non ha aderito al percorso e ha rifiutato la partecipazione. Per il prossimo anno si chiede ai coordinatori delle future seconde e terze di individuare con attenzione possibili candidati, tenendo conto dell'età e delle caratteristiche personali.

Commissione orario. La Dirigente ringrazia i docenti che hanno lavorato sull'orario e informa che per l'anno prossimo si sta procedendo all'acquisto di un nuovo pacchetto/software di supporto. Ricorda che la predisposizione dell'orario è prerogativa della Dirigente, che può avvalersi di collaboratori. Viene autorizzata la diffusione di un Google Moduli per raccogliere eventuali richieste dei docenti della secondaria, precisando che saranno prioritari i criteri didattici e organizzativi e solo successivamente, se possibile, le richieste personali.

Pedagogia dei genitori e gruppi di narrazione. La commissione riferisce che il percorso è proseguito positivamente in due direzioni: gruppi per la continuità con alunni di quinta primaria e di prima secondaria, molto partecipati, e attività di orientamento svolta nella secondaria. Sono state realizzate anche attività laboratoriali, tra cui una forma di escape room e una presentazione del lavoro alle famiglie. La Dirigente autorizza a procedere con le verifiche per la pubblicazione dei materiali, previo consenso delle famiglie.

Potenziamento linguistico, Erasmus Plus ed e-Twinning. Per Erasmus sono stati raccolti i dati e presentata la candidatura, ma l'Istituto non è stato accreditato. Per e-Twinning la commissione ha seguito corsi di formazione e predisposto quanto necessario, senza avvio di attività operative nell'anno in corso. Si auspica per l'anno successivo una maggiore internazionalizzazione. Viene ricordato che la scuola in ospedale ha avuto contatti con ispettori e figure internazionali, con prospettive di scambio futuro. Per quel che riguarda il potenziamento linguistico la scuola secondaria ha accolto il collège Barbara Hendricks di Orange (Avignone) e per due giorni gli studenti hanno partecipato ad attività didattiche e laboratoriali condivise, finalizzate allo scambio culturale e al miglioramento delle competenze linguistiche.

Prestito d'uso. Si rileva che nell'anno in corso vi sono state poche richieste e che la disponibilità di libri è limitata. Si propone di aggiornare l'elenco e valutare l'acquisto di alcuni testi utili per gli anni successivi.

Progetti PNRR. Le referenti segnalano criticità nella gestione delle piattaforme e nella rendicontazione, in parte legate a documentazione e dichiarazioni pregresse non complete. La Dirigente evidenzia la complessità amministrativa del lavoro svolto, il ritardo con cui si è potuto procedere in alcuni passaggi e l'impegno della DSGA reggente nel ricostruire la situazione. Viene ribadito che i colleghi hanno svolto quanto dovuto e che alcune difficoltà non dipendono dal loro operato.

Nel corso della discussione la docente Mauri chiede chiarimenti sul riconoscimento economico del lavoro nelle commissioni, segnalando che all'interno di una medesima commissione non tutti lavorano in modo uguale e auspicando una ripartizione dei compensi più coerente con il lavoro effettivamente svolto. La Dirigente chiarisce che l'individuazione delle commissioni e dei referenti è competenza del Collegio, mentre la quantificazione economica compete alla contrattazione integrativa e dipende dal budget disponibile, comunicato non all'inizio dell'anno ma successivamente. La RSU, Carla Sagulo, interviene spiegando che il fondo è limitato, che la contrattazione dell'anno è stata conclusa tardi e che per l'anno successivo si cercherà di lavorare con maggiore anticipo. Si richiama inoltre il valore orario lordo previsto (19,25€) e la necessità di tenere conto della rendicontazione individuale. La discussione si conclude con l'impegno a rivedere, all'inizio del prossimo anno, composizione e funzionamento delle commissioni, evitando gruppi troppo numerosi e definendo meglio compiti e tempi.

Al termine delle relazioni, la Dirigente pone in votazione l'approvazione delle relazioni dei referenti e delle commissioni presentate.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 83 a maggioranza	108	1	1

Il Collegio approva le relazioni presentate dai referenti e dalle commissioni, con le precisazioni emerse nel corso della discussione.

5. Esiti istruzioni per l'autodiagnosi dell'Istituto

La Dirigente invita la professoressa Guerzoni a commentare sinteticamente gli esiti dell'autodiagnosi di Istituto, chiarendo che il punto ha carattere informativo e non deliberativo. Hanno risposto 51 docenti. Dall'analisi non emergono aspetti complessivamente negativi, ma alcune aree di attenzione: formazione, supporti tecnologici, organizzazione oraria, attribuzione degli incarichi e comunicazione interna. Si registra una valutazione complessivamente positiva dei rapporti tra colleghi e dell'ambiente di lavoro, pur con margini di miglioramento. Si evidenzia che hanno risposto pochi alunni e pochi membri del personale ATA, pertanto, tali dati non sono pienamente significativi. La Dirigente sottolinea la necessità di educare progressivamente tutta la comunità scolastica alla cultura dell'autovalutazione, prevedendo per l'anno successivo momenti guidati anche in classe, affinché gli alunni comprendano il senso dello strumento e lo comunichino alle famiglie.

6. Progetto "Faccio cose, vedo gente: quartieri ad alta densità educativa" - fase 2

Viene presentata la seconda fase del progetto, in continuità con quanto realizzato nell'anno in corso. Il progetto riguarda in particolare gli alunni NAI e i bambini di prima alfabetizzazione. Le referenti, Mancuso e Gianni, riferiscono che l'esperienza ha avuto esiti positivi e numeri soddisfacenti. Viene inoltre ricordato che il progetto ha riguardato il potenziamento e la valorizzazione delle risorse territoriali e ha previsto anche momenti di formazione per i docenti coinvolti. La Dirigente sottolinea l'importanza di rendicontare il lavoro svolto e di riconoscere il valore dell'impegno dei docenti coinvolti.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 84 all'unanimità	110	nessuno	nessuno

Il Collegio approva la prosecuzione del progetto "Faccio cose, vedo gente: quartieri ad alta densità educativa" - fase 2.

7. Stato di avanzamento Curricolo Verticale

La commissione presenta lo stato di avanzamento del curricolo verticale, mostrando al Collegio una prima stesura della bozza. Per la scuola primaria, nel mese di giugno, le classi hanno lavorato all'aggiornamento dei materiali; per la scuola secondaria, buona parte dei dipartimenti ha completato o aggiornato le proprie sezioni. La bozza è articolata in una parte introduttiva e in una parte disciplinare, con competenze attese, obiettivi specifici e contenuti essenziali. Si precisa che, per le classi che entreranno progressivamente a regime secondo le nuove Indicazioni, il lavoro svolto non è perso, ma verrà utilizzato nel percorso di aggiornamento. Per le altre classi resterà il riferimento alle Indicazioni precedenti, con apposita precisazione nella premessa. La commissione continuerà il lavoro durante l'estate; a settembre sarà previsto l'aggiornamento della parte relativa alla scuola dell'infanzia e una revisione complessiva. La Dirigente ringrazia la commissione, evidenziando la qualità e l'entità del lavoro svolto.

8. Stato di attuazione del PTOF

La Dirigente propone una sintesi dello stato di attuazione del PTOF. La professoressa Fortugno informa che tutti i progetti sono stati svolti. Bisogna intensificare il confronto fra i vari ordini di scuola e dalla rendicontazione delle figure strumentali, dei referenti e delle commissioni emerge che gli obiettivi previsti sono stati sostanzialmente raggiunti. Restano da potenziare la formazione dei docenti e del personale, la raccolta ordinata dei dati, la partecipazione ai processi di autovalutazione e la pianificazione con tempi più distesi.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 85 all'unanimità	110	nessuno	nessuno

Il Collegio approva lo stato di attuazione del PTOF e riconosce il raggiungimento degli obiettivi programmati, con le criticità e le prospettive di miglioramento emerse.

9. Approvazione del PAI

La Dirigente ricorda che il Piano Annuale per l'Inclusione è uno strumento fondamentale per l'Istituto e che sono stati predisposti due documenti, uno per la scuola primaria e uno per la scuola secondaria. I documenti sono stati diffusi ai docenti prima della seduta così da consentirne la lettura e la formulazione di eventuali osservazioni. Non vengono richiesti ulteriori chiarimenti.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 86 all'unanimità	110	nessuno	nessuno

Il Collegio approva il PAI per la scuola primaria e per la scuola secondaria.

10. Pet Therapy per la scuola 2026-2027

Viene presentato il progetto di Pet Therapy promosso dal Comune, destinato agli studenti dell'Istituto. La Dirigente evidenzia l'utilità di tale proposta, in particolare per il benessere degli alunni e per il supporto a situazioni di fragilità. L'adesione richiede la compilazione del relativo link e l'iscrizione dell'Istituto.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 87 all'unanimità	110	nessuno	nessuno

Il Collegio approva l'adesione al progetto di Pet Therapy per l'anno scolastico 2026/2027.

11. Iscrizione ON THE ROAD - YOUTH FESTIVAL 23-25 settembre

La professoressa Debernardi presenta l'iniziativa ON THE ROAD - YOUTH FESTIVAL, prevista al Parco Dora di Torino dal 23 al 25 settembre, con giornate di musica, arte e sport di squadra gratuite rivolte agli studenti. La partecipazione dell'Istituto richiede l'adesione tramite la procedura indicata dagli organizzatori.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 88 all'unanimità	110	nessuno	nessuno

Il Collegio approva l'iscrizione dell'Istituto all'iniziativa ON THE ROAD - YOUTH FESTIVAL.

12. Progetto Regina Music Fest

La Dirigente informa che l'Istituto ha già aderito al progetto Regina Music Fest e che sono già intervenuti esperti. Il referente, professor Viola, illustra il progetto, definendolo un festival che porta intrattenimento e musica in contesti di cura e socialità, l'ospedale Regina Margherita, con laboratori ricreativi e attività musicali. Per domenica 20 settembre è prevista una partecipazione degli studenti e dei docenti dell'Istituto. Viene evidenziato il valore educativo e culturale dell'iniziativa, coerente con l'identità musicale della scuola.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 89 all'unanimità	110	nessuno	nessuno

Il Collegio approva la partecipazione al progetto Regina Music Fest.

13. Iscrizione alla IV Conferenza Nazionale sulla Didattica della Storia

La Dirigente Scolastica invita la docente referente, professoressa Fortugno, a presentare la proposta di adesione alla rete promossa dal Liceo Classico «V. Gioberti» di Torino, in collaborazione con la Società Italiana di Didattica della Storia e con il Dipartimento di Studi Storici dell'Università degli Studi di Torino. La docente informa il Collegio che nei giorni 3, 4 e 5 settembre 2026 si terrà a Torino la IV Conferenza Nazionale sulla Didattica della Storia, dal titolo «Insegnare storia con gli oggetti. Tra materialità e mondo digitale». L'iniziativa costituisce un percorso di formazione rivolto ai docenti dei diversi ordini di scuola. Viene illustrata l'articolazione del percorso, comprendente sessioni plenarie, laboratori didattici e successivi momenti di confronto finalizzati alla progettazione di attività da sperimentare nelle classi. La partecipazione sarà registrata sulla piattaforma SOFIA con riconoscimento delle ore di formazione ai sensi della Direttiva Ministeriale n. 170/2016. Si evidenzia come il tema risulti pienamente coerente con le Nuove Indicazioni Nazionali 2025 e rappresenti un'importante occasione di riflessione sulle metodologie di insegnamento della storia, valorizzando il rapporto tra fonti materiali, patrimonio culturale e strumenti digitali. Comunica inoltre che il programma dettagliato del convegno e dei laboratori sarà inviato ai docenti nei giorni successivi e che l'iscrizione dovrà essere effettuata entro il 15 luglio 2026 per garantire la disponibilità dei posti. Non essendovi richieste di chiarimento, la Dirigente pone in votazione la proposta di adesione.

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
n. 90 all'unanimità	110	nessuno	nessuno

Il Collegio approva all'unanimità l'adesione alla IV Conferenza Nazionale sulla Didattica della Storia.

14. Comunicazioni del DS

La DS inizia le proprie considerazioni citando una frase di Julio Velasco: “Uno non è un grande allenatore quando fa muovere i giocatori secondo le proprie intenzioni, ma quando insegna ai giocatori a muoversi per conto loro. L'ideale assoluto avviene nel momento in cui l'allenatore non ha più niente da dire perché i giocatori sanno tutto quello che c'è da sapere”.

La Dirigente ringrazia il Collegio, lo staff, le responsabili di plesso, le funzioni strumentali, i referenti, le commissioni e tutti i docenti per il lavoro svolto in un anno definito particolarmente significativo e di nuovo inizio per la comunità scolastica. Sottolinea che il raggiungimento degli obiettivi è stato possibile grazie al contributo di tutti e richiama l'immagine della scuola come comunità in crescita.

La Dirigente saluta infine i colleghi e il personale che concludono il servizio presso l'Istituto o si avviano al pensionamento, tra cui la maestra Annunziata Musarra, la professoressa Rita Santoro e il collaboratore Mario, ringraziandoli per il lavoro svolto e per il contributo dato alla scuola.

Non essendovi altri punti da trattare, la seduta è tolta alle ore 18.40 circa.

Torino, 26 giugno 2026

La Segretaria verbalizzante prof.ssa Roberta Debernardi	La Dirigente Scolastica prof.ssa Rosalia Buffa
--	---